



GR O U P E  
**CIBELLY**  
NICE - PARIS

# NOS MÉTIERS

## Découvrez les métiers de demain, qui vous accompagnent aujourd'hui

Le Groupe CIBELLY propose une large gamme de services pour couvrir les différents **besoins** administratifs d'une entreprise. Nous offrons des services allant de la simple réception de votre courrier, à l'envoi des liasses fiscales, passant par les conseils patrimoniaux et juridiques, jusqu'au co-pilotage quasi complet aux côtés des dirigeants. Nous pouvons également vous offrir une intervention en temps réel grâce à notre service d'**e-cabinet**.

Notre équipe de conseil en gestion vous permet d'extraire et d'analyser les **données** liées à votre entreprise pour élaborer une **stratégie efficace**. Ce service vous apporte une meilleure gestion tout en améliorant vos performances.

Nous vous proposons :

- Un accompagnement régulier avec des **conseils** pour les entrepreneurs,
- Une gestion de la **rentabilité** et de la trésorerie de l'entreprise,
- Des solutions adaptées pour tirer parti du **potentiel** économique,
- La mise en place de **plans d'action** en fonction des besoins identifiés.

Le Groupe CIBELLY, en partenariat avec O3 Partners, une Société Pluriprofessionnelle d'Exercice, regroupant divers professionnels des domaines juridiques et comptables, vous apporte une **mutualisation** pour vous accompagner et vous permettre de gérer les situations de crise, tout en vous aidant à comprendre les enjeux, identifier les synergies et élaborer des solutions réalistes et durables.

### CONSEIL EN GESTION



### CONSEIL EN FINANCE



Le service de conseil fiscal du Groupe vous apporte toutes les réponses relatives aux **formalités fiscales** auxquelles votre entreprise est astreinte. Nos collaborateurs vous apporteront des conseils **stratégiques** sur la gestion de vos comptes grâce à leur expérience, tout en appliquant les textes fiscaux en vigueur.

Nous vous proposons :

- La préparation des **déclarations** et des formulaires fiscaux pour les charges fiscales,
- De répondre aux questions relatives à la **fiscalité** de votre entreprise (charges déductibles, produits non imposables...),
- De valider la **conformité** de vos comptes selon les règles fiscales applicables.

Le Groupe CIBELLY propose une assistance juridique aux dirigeants d'entreprise, afin de réaliser toutes les procédures juridiques et de traiter les différentes démarches **réglementaires** correspondant à vos projets.

Nous vous proposons de vous assister dans :

- La préparation des **assemblées générales** (envoi des convocations et des documents requis aux associés),
- La rédaction de **documents juridiques** (tels que les statuts, les baux commerciaux et les procès-verbaux),
- L'accompagnement et les **conseils** pour les changements de structure juridique,
- La recherche de solutions amiables en cas de **litige**,
- L'assistance lors de **procédures** devant les tribunaux commerciaux ou les mandataires sociaux.

**600 dossiers par an - 3 Juristes**

Le Groupe CIBELLY s'appuie sur le partenariat avec O3 Partners, une Société Pluriprofessionnelle d'Exercice regroupant des administrateurs judiciaires, des avocats et des experts-comptables, pour vous offrir des conseils pertinents et des services adaptés à vos besoins professionnels.

## ASSISTANCE JURIDIQUE



## RESSOURCES HUMAINES



Le Groupe CIBELLY place l'Humain au cœur de ses valeurs fondamentales. Nous avons pour mission de faciliter la gestion des **Ressources Humaines** en vous offrant :

Nous vous proposons :

- La **rédaction et édition** de contrats de travail, bulletins de salaires, déclarations sociales, etc.
- La supervision des procédures de **licenciement**,
- L'optimisation de la **protection sociale** pour les entrepreneurs

En outre, le Groupe CIBELLY propose avec **Horizon +** aux dirigeants d'entreprise et à leurs employés, des assurances IARD, des mutuelles et une épargne retraite, afin de simplifier les démarches. Le Groupe CIBELLY vous offre également une prestation de portage salarial à travers la société **CIBELLY Conseils**.

**1 300 dossiers par an - 18 collaborateurs**

Le Groupe CIBELLY propose également des services de gestion de patrimoine. Nos collaborateurs vous aident à gérer vos investissements en vous offrant une planification financière, des conseils et diverses options d'**investissement** en accord avec vos projets.

Une équipe dédiée vous aide dans le choix de vos investissements et vous **conseille** dans la gestion et l'évolution de ces derniers dans le but de répondre à vos besoins actuels et futurs pour vous et vos proches.

Enfin, le Groupe CIBELLY propose également aux dirigeants d'entreprise et à leurs employés, des assurances IARD avec **Horizon +** afin de regrouper leur gestion personnelle et de simplifier les démarches en n'ayant qu'un seul interlocuteur : le Groupe CIBELLY.

## GESTION DE PATRIMOINE



## COMPTABILITÉ



Le cœur de métier du Groupe CIBELLY est la fonction comptable. Près de 60 collaborateurs travaillent quotidiennement pour répondre à vos besoins, en conformité avec les **réglementations**. Pour des besoins plus spécifiques, grâce à notre service d'**e-cabinet**, le Groupe CIBELLY peut vous fournir une comptabilité en temps réel.

Nous vous proposons :

- L'acquisition automatisée des **données** comptables,
- La gestion de toutes les **opérations de comptabilité générale** et la production des comptes annuels,
- L'**établissement** de situations intermédiaires et de reporting.

**3000 dossiers par an - 59 collaborateurs**

Le Groupe CIBELLY vous propose avec Néoscrib de vous apporter une gestion administrative facilitée. Les services proposés sont **agrés par l'État** et s'appuient sur l'expertise du Groupe. Si vous ne savez pas comment gérer votre prélèvement à la source, si vous vous interrogez sur où inscrire les dons ou si vous souffrez de phobie administrative, **Néoscrib** vous libère du stress des déclarations d'impôts et autres tracas administratifs.

Nous vous proposons :

- La gestion de votre **courrier personnel** (réception, rédaction et frappe de courrier)
- L'assistance des **déclarations fiscales et sociales** (déclaration d'impôts sur les revenus, déclaration d'impôts sur la fortune immobilière)
- La gestion **documentaire** (classement, numérisation et archivage papier ou électronique des documents personnels)
- L'assistance **administrative** (relation avec les administrations, les compagnies d'assurance, rédaction et frappe de courrier)

**500 dossiers par an - 3 collaborateurs**

## GESTION ADMINISTRATIVE



## PLURIDISCIPLINARITÉ & CONSEILS

Le Groupe CIBELLY est fier de proposer une gamme de services **pluridisciplinaires** pour soutenir les entrepreneurs dans tous les aspects de leur entreprise. Outre notre expertise comptable, nous offrons également ces divers services cités précédemment, aidant les entrepreneurs à prendre les bonnes décisions. En tant que partenaire de **confiance** pour les entrepreneurs, nous sommes déterminés à les accompagner dans leur réussite en leur fournissant des conseils complets et intégrés, afin de **faciliter** la gestion globale, et de leur permettre d'atteindre leurs objectifs commerciaux en toute sérénité.

**41 ANNÉES D'EXPÉRIENCE - 100 COLLABORATEURS - 9 IMPLANTATIONS - 2000 CLIENTS**