



GR O U P E
CIBELLY
NICE - P A R I S

NOS MÉTIERS

Découvrez les métiers de demain, qui vous accompagnent aujourd'hui

Le Groupe CIBELLY propose une large gamme de services pour couvrir les différents **besoins** administratifs d'une entreprise. Nous offrons des services allant de la simple réception de votre courrier, à l'envoi des liasses fiscales, passant par les conseils patrimoniaux et juridiques, jusqu'au co-pilotage quasi complet aux côtés des dirigeants. Nous pouvons également vous offrir une intervention en temps réel grâce à notre service d'**e-cabinet**.

Notre équipe de conseil en gestion vous permet d'extraire et d'analyser les **données** liées à votre entreprise pour élaborer une **stratégie efficace**. Ce service vous apporte une meilleure gestion tout en améliorant vos performances.

Nous vous proposons :

- Un accompagnement régulier avec des **conseils** pour les entrepreneurs,
- Une gestion de la **rentabilité** et de la trésorerie de l'entreprise,
- Des solutions adaptées pour tirer parti du **potentiel** économique,
- La mise en place de **plans d'action** en fonction des besoins identifiés.

Le Groupe CIBELLY, en partenariat avec O3 Partners, une Société Pluriprofessionnelle d'Exercice, regroupant divers professionnels des domaines juridiques et comptables, vous apporte une **mutualisation** pour vous accompagner et vous permettre de gérer les situations de crise, tout en vous aidant à comprendre les enjeux, identifier les synergies et élaborer des solutions réalistes et durables.

CONSEIL EN GESTION



CONSEIL EN FINANCE



Le service de conseil fiscal du Groupe vous apporte toutes les réponses relatives aux **formalités fiscales** auxquelles votre entreprise est astreinte. Nos collaborateurs vous apporteront des conseils **stratégiques** sur la gestion de vos comptes grâce à leur expérience, tout en appliquant les textes fiscaux en vigueur.

Nous vous proposons :

- La préparation des **déclarations** et des formulaires fiscaux pour les charges fiscales,
- De répondre aux questions relatives à la **fiscalité** de votre entreprise (charges déductibles, produits non imposables...),
- De valider la **conformité** de vos comptes selon les règles fiscales applicables.

Le Groupe CIBELLY propose une assistance juridique aux dirigeants d'entreprise, afin de réaliser toutes les procédures juridiques et de traiter les différentes démarches **réglementaires** correspondant à vos projets.

Nous vous proposons de vous assister dans :

- La préparation des **assemblées générales** (envoi des convocations et des documents requis aux associés),
- La rédaction de **documents juridiques** (tels que les statuts, les baux commerciaux et les procès-verbaux),
- L'accompagnement et les **conseils** pour les changements de structure juridique,
- La recherche de solutions amiables en cas de **litige**,
- L'assistance lors de **procédures** devant les tribunaux commerciaux ou les mandataires sociaux.

600 dossiers par an - 3 Juristes

Le Groupe CIBELLY s'appuie sur le partenariat avec O3 Partners, une Société Pluriprofessionnelle d'Exercice regroupant des administrateurs judiciaires, des avocats et des experts-comptables, pour vous offrir des conseils pertinents et des services adaptés à vos besoins professionnels.

ASSISTANCE JURIDIQUE



RESSOURCES HUMAINES



Le Groupe CIBELLY place l'Humain au cœur de ses valeurs fondamentales. Nous avons pour mission de faciliter la gestion des **Ressources Humaines** en vous offrant :

Nous vous proposons :

- La **rédaction et édition** de contrats de travail, bulletins de salaires, déclarations sociales, etc.
- La supervision des procédures de **licenciement**,
- L'optimisation de la **protection sociale** pour les entrepreneurs

En outre, le Groupe CIBELLY propose avec **Horizon +** aux dirigeants d'entreprise et à leurs employés, des assurances IARD, des mutuelles et une épargne retraite, afin de simplifier les démarches. Le Groupe CIBELLY vous offre également une prestation de portage salarial à travers la société **CIBELLY Conseils**.

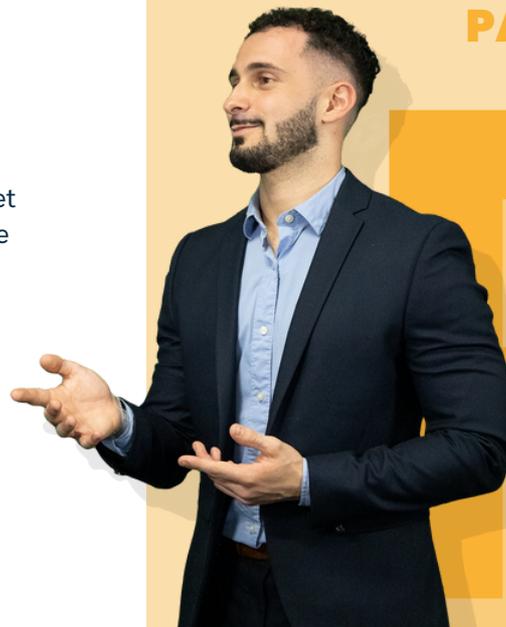
1 300 dossiers par an - 18 collaborateurs

Le Groupe CIBELLY propose également des services de gestion de patrimoine. Nos collaborateurs vous aident à gérer vos investissements en vous offrant une planification financière, des conseils et diverses options d'**investissement** en accord avec vos projets.

Une équipe dédiée vous aide dans le choix de vos investissements et vous **conseille** dans la gestion et l'évolution de ces derniers dans le but de répondre à vos besoins actuels et futurs pour vous et vos proches.

Enfin, le Groupe CIBELLY propose également aux dirigeants d'entreprise et à leurs employés, des assurances IARD avec **Horizon +** afin de regrouper leur gestion personnelle et de simplifier les démarches en n'ayant qu'un seul interlocuteur : le Groupe CIBELLY.

GESTION DE PATRIMOINE



COMPTABILITÉ



Le cœur de métier du Groupe CIBELLY est la fonction comptable. Près de 60 collaborateurs travaillent quotidiennement pour répondre à vos besoins, en conformité avec les **réglementations**. Pour des besoins plus spécifiques, grâce à notre service d'**e-cabinet**, le Groupe CIBELLY peut vous fournir une comptabilité en temps réel.

Nous vous proposons :

- L'acquisition automatisée des **données** comptables,
- La gestion de toutes les **opérations de comptabilité générale** et la production des comptes annuels,
- L'**établissement** de situations intermédiaires et de reporting.

3000 dossiers par an - 59 collaborateurs

Le Groupe CIBELLY vous propose avec Néoscrib de vous apporter une gestion administrative facilitée. Les services proposés sont **agrés par l'État** et s'appuient sur l'expertise du Groupe. Si vous ne savez pas comment gérer votre prélèvement à la source, si vous vous interrogez sur où inscrire les dons ou si vous souffrez de phobie administrative, **Néoscrib** vous libère du stress des déclarations d'impôts et autres tracas administratifs.

Nous vous proposons :

- La gestion de votre **courrier personnel** (réception, rédaction et frappe de courrier)
- L'assistance des **déclarations fiscales et sociales** (déclaration d'impôts sur les revenus, déclaration d'impôts sur la fortune immobilière)
- La gestion **documentaire** (classement, numérisation et archivage papier ou électronique des documents personnels)
- L'assistance **administrative** (relation avec les administrations, les compagnies d'assurance, rédaction et frappe de courrier)

500 dossiers par an - 3 collaborateurs

GESTION ADMINISTRATIVE



PLURIDISCIPLINARITÉ & CONSEILS

Le Groupe CIBELLY est fier de proposer une gamme de services **pluridisciplinaires** pour soutenir les entrepreneurs dans tous les aspects de leur entreprise. Outre notre expertise comptable, nous offrons également ces divers services cités précédemment, aidant les entrepreneurs à prendre les bonnes décisions. En tant que partenaire de **confiance** pour les entrepreneurs, nous sommes déterminés à les accompagner dans leur réussite en leur fournissant des conseils complets et intégrés, afin de **faciliter** la gestion globale, et de leur permettre d'atteindre leurs objectifs commerciaux en toute sérénité.

41 ANNÉES D'EXPÉRIENCE - 100 COLLABORATEURS - 9 IMPLANTATIONS - 2000 CLIENTS